

Башкортостан Республикаһы
Гафури районы муниципаль районы
өстәлмә белем биреү

БАЛАЛАР ИЖАДЫ ҮЗӘГЕ
Муниципаль бюджет
Учреждениеһы
453050, Красноусол ауылы,
Коммунистик урамы, 17/1
Телефон (факс) : 8 (34740) 2-79-29
E-mail: gafedt@mail.ru



Муниципальное бюджетное
учреждение
дополнительного образования
ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
муниципального района Гафурийский
район Республики Башкортостан
453050, с. Красноусольский,
ул. Коммунистическая, 17/1
Телефон (факс) : 8 (34740) 2-79-29
E-mail: gafedt@mail.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«30» август 2023г.

№ 149

«30» августа 2023г.

О реализации системы наставничества педагогических работников в МБУ ДО ЦДТ МР Гафурийский район РБ

В рамках организации работы по совершенствованию региональных механизмов управления качеством образования в соответствии с приказами Министерства образования и науки РБ от 15.01.2021г. №16 «О совершенствовании региональных механизмов управления качеством образования РБ» (Система обеспечения профессионального развития педагогических работников от 14.09.2022г. № 2273 «О наставничестве педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования в РБ» и в целях эффективной реализации программы наставничества педагогических работников образовательных организаций МР Гафурийский район РБ.

Приказываю:

1. Внедрить целевую модель наставничества педагогических работников в МБУ ДО ЦДТ МР Гафурийский район РБ в 2023/2024 учебном году.
2. В целях осуществления оперативного руководства методической (научно-методической) деятельностью по реализации персонализированных программ наставничества сформировать следующий совет наставников:
 - Гайдай Екатерину Викторовну – заместителя директора по УВР;
 - Арсланову Гузалию Венеровну – методиста;
 - Насырову Альфию Рашидовну – методиста;
4. Утвердить форму согласия работника на закрепление за ним наставника (Приложение №1)
5. Утвердить согласие работника на дополнительную работу за дополнительную плату (Приложение №2)
5. Утвердить программу по формам наставничества на 2023/2024 учебный год.
6. Утвердить дополнительное соглашение к трудовому договору. (Приложение №3)
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО ЦДТ
МР Гафурийский район РБ:

Р.Н. Кинзябаев

С приказом ознакомлены:

Е.В. Гайдай
А.Р. Насырова
Г.В. Арсланова



Согласие работника на закрепление за ним наставника

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество работника, занимаемая им должность с названием организации)

даю свое согласие на закрепление за мной с « _____ » _____ 20 ____ г. по
« _____ » _____ 20 ____ г. в качестве наставника

(фамилия, имя, отчество наставника, занимаемая им должность с названием организации)

_____, в целях осуществления следующих видов наставничества:

№ п/п	Вид наставничества	Ожидаемый результат	Условия	Сроки
1	Систематическая методическая поддержка молодых педагогов (имеющих педагогических стаж менее трех лет) организации (Работодателя)	Преодоление профессиональных при применении методов формирующего оценивания	Посещение, совместное проектирование и анализ уроков, составление планов самообразования	Учебный год
2				

« 01 » 09 _____ 20 23 ____ г.

01.09.2023 / С.Г. Файрузов /

(дата оформления согласия)

(подпись и расшифровка подписи работника)

К приказу № 179 от 30.08.2023г.**Согласие работника на дополнительную работу за дополнительную плату**

В соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации я,

_____,
(фамилия, имя, отчество работника, занимаемая им должность с названием организации)

_____,
даю свое согласие на выполнение с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором от «___» _____ 20__ г. №___ (без освобождения от данной работы), за дополнительную плату в размере _____ рублей в месяц, следующей дополнительной работы:

№ п/п	Дополнительные обязанности	Ожидаемый результат	Объем	Условия	Сроки
1	Систематическая методическая поддержка молодых педагогов (имеющих педагогических стаж менее трех лет) организации (Работодателя)	Преодоление профессиональных затруднений у учителей естественнонаучного цикла при применении методов формирующего оценивания	3 учителя	Посещение, совместное проектирование и анализ уроков, составление планов самообразования	Учебный год
2					

«___» _____ 20__ г.

(дата оформления согласия)

(подпись и расшифровка подписи работника)

К приказу № 179 от 30.08.2023г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к трудовому договору от «_____» _____ 20____ г. № _____

г. _____ «____» _____ 20____ г.

(полное название образовательной организации)

В лице,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации
полностью)

действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем
«Работодатель», с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника полностью)

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили
настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от «____»
_____ 20____ г. № _____ (далее – Трудовой договор) о нижеследующем:

1. В соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации Работодатель с письменного согласия Работника поручает ему выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной Трудовым договором, дополнительной работы за дополнительную плату:

№ п/п	Дополнительные обязанности	Ожидаемый результат	Объем	Условия	Сроки
1.	Систематическая методическая поддержка молодых педагогов (имеющих педагогических стаж менее трех лет) организации (Работодателя).	Преодоление профессиональных затруднений у учителей естественно-научного цикла при применении методов формирующего оценивания.	3 учителя	Посещение, совместное проектирование и анализ уроков, составление планов самообразования.	Учебный год.
2.	2				

Поручаемая Работнику дополнительная работа осуществляется с «_____»
_____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г. без освобождения от

основной работы, определенной Трудовым договором. За дополнительную работу, выполняемую в соответствии с настоящим дополнительным соглашением, Работнику устанавливается доплата в размере

_____ рублей в месяц (выплаты производятся в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами Работодателя, коллективным договором и Трудовым договором).

По соглашению сторон объем, условия и срок выполнения конкретных видов дополнительной работы могут изменяться (уточняться) путем оформления дополнительного соглашения к Трудовому договору.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Трудового договора и действует с «___» _____ 20 г.

Условия Трудового договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, другой передается Работнику.

Работодатель _____
(полное наименование образовательной организации)

Адрес (с индексом): _____

Телефон / факс: _____

ИНН: _____

Работник _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____
(кем, когда)

Адрес (с индексом) _____

Телефон _____

От Работодателя:

Работник:

(должность)

(ФИО)

(ФИО)

(подпись)

(подпись)

(дата)

(дата)

М.П.

Экземпляр дополнительного соглашения получен

«___» _____ 20 г. _____ / _____

(дата получения)
Работника)

(подпись и расшифровка подписи